

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Викуловская средняя общеобразовательная школа №1»
отделение Боковская школа

Согласовано
на заседании
методического
совета школы
/протокол № 1
от 29.08.2023 года

Утверждено
приказом
№ 205/1-ОД
от 30.08.2023 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
КУРСА ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
СМИ «Классные вести»

для 6 классов

Соскина Евгения Юрьевна
(ФИО учителя)

на 2023 – 2024 учебный год

с. Боково
2023 год

1. Результаты освоения курса внеурочной деятельности

Личностными результатами изучения программы является формирование следующих умений:

- формирование у ребенка ценностных ориентиров в области журналистики;
- воспитание уважительного отношения к творчеству, как своему, так и других людей;
- развитие самостоятельности в поиске решения различных задач;
- формирование духовных и эстетических потребностей;
- овладение различными приемами и техниками творческого практикума (сочинения разных жанров);
- отработка навыков самостоятельной и групповой работы.
- самостоятельно определять и объяснять свои чувства и ощущения, возникающие в результате созерцания, рассуждения, обсуждения, самые простые общие для всех людей правила поведения (основы общечеловеческих нравственных ценностей);
- оценивать жизненные ситуации (поступки, явления, события) с точки зрения собственных ощущений (явления, события), в предложенных ситуациях отмечать конкретные поступки, которые можно оценить, как хорошие или плохие;
- в предложенных ситуациях, опираясь на общие для всех простые правила поведения, делать выбор, какой поступок совершить.

Метапредметными результатами изучения программы является формирование следующих универсальных учебных действий (УУД):

Регулятивные УУД:

- проговаривать последовательность действий на занятии;
- учиться работать по предложенному плану;
- учиться отличать верно, выполненное задание от неверного;
- учиться совместно давать эмоциональную оценку своей деятельности и деятельности других;
- определять и формулировать цель деятельности на уроке с помощью учителя;
- учиться высказывать свое предположение (версию) на основе работы различных жанрах публицистического стиля;
- с помощью учителя объяснять выбор наиболее подходящих для выполнения задания материалов;
- учиться выполнять практическую работу по предложенному учителем плану с опорой на образцы, дополнительную литературу (словари, энциклопедии, справочники).

Познавательные УУД:

- делать предварительный отбор источников информации: ориентироваться в литературе (на развороте, в оглавлении, в словаре);
- добывать новые знания: находить ответы на вопросы, используя различные источники информации; пользоваться памятками;
- перерабатывать полученную информацию: делать выводы в результате совместной работы всей группы;
- перерабатывать полученную информацию: сравнивать и группировать работы (статьи) и их образы;
- преобразовывать информацию из одной формы в другую.

Коммуникативные УУД:

- уметь пользоваться языком литературного искусства:
 - а) донести свою позицию до других: оформлять свою мысль в творческих работах (статья, заметка и т.д.);
 - б). оформить свою мысль в устной и письменной форме:
 - уметь слушать и понимать речь других;
 - уметь договариваться о правилах общения;
 - учиться согласованно, работать в группе:
 - а) учиться планировать свою работу в группе;
 - б) учиться распределять работу между участниками проекта;
 - в) понимать общую задачу проекта и точно выполнять свою часть работы;
 - г) уметь выполнять различные роли в группе (лидера, исполнителя, критика).

Предметными результатами изучения программы является формирование следующих знаний и умений:

Ученик научится:

- правильно писать заметки, интервью и т. д.
- правилам проведения опроса, интервью;
- специальным приемам оформления;
- строить устные и письменные сообщения;
- общаться с отдельным человеком и аудиторией;
- самостоятельно готовить публикацию материалов для школьной газеты;
- работать в различных жанрах публицистического стиля.

Ученик получит возможность научиться:

- набирать текст на компьютере;
- подбирать вопросы при интервью и т. д.
- писать правильно статьи, заметки в газету;
- находить нужный материал выбранной темы;
- редактировать статьи;
- устанавливать и редактировать стили;
- верстать любой вид издательской продукции;
- правильно располагать на странице фрагменты разнотипных объектов.
- регулировать расстояния между буквами, словами и строками;
- перформатировать сверстанную публикацию;
- распечатывать макет на принтере, масштабировать публикацию при печати.

2. Содержание курса кружка СМИ «Классные вести»

№ п/п	Содержание курса	Виды деятельности
1	Профессия журналиста.	
2	История российской журналистики.	
3	Жанры журналистики	
4	Язык журналистики.	

5	Композиция журналистского материала.	Познавательная, проектная, художественное творчество, техническое творчество
6	Знакомство с оформительским делом.	
7	Особенности газетного языка.	
8	Речевая культура	
9	Эстетика и дизайн	
10	Роль школьной газеты.	
11	Читатель и его интересы	
12	Как написать статью в школьную газету?	
13	Темы газетных публикаций.	
14	Требования к информации.	
15	Источники информации.	
16	Заголовки и иллюстрации	
17	Интервью	
18	Выпуск газеты.	
19	Школьная редакция.	
20	Интернет-журналистика.	

3. Тематическое планирование

№	Тема занятий	Количество часов
1	Вводное занятие. ТБ. Понятие о школьной газете. Утверждение плана работы.	1
2	Газета. Какая она должна быть? Язык и стиль газеты.	1
3	Печатные издания и их роль. Анализ рубрик печатных изданий.	1
4	Читатель и его интересы. Темы газетных публикаций.	1
5	Школьная редакция. Роль школьной газеты.	1
6	Этапы создания газеты. Эскиз газеты.	1
7	Газетная статья - основа газеты. Создание газетных статей.	1
8	Информационная составляющая газеты.	1
9	Сбор первичной информации.	1
10	Сбор и оформление информации. Структура новостной ленты.	1
11	Практическое занятие. Заметка в газету.	1
12	Этика и психология журналистского общения.	1
13	Оформление, дизайн газеты. Оформление газетных материалов.	1
14	Иллюстрации, рисунки, фотографии как дополнение к газетным статьям.	1
15	Оформление газетных материалов. Основы оформительской работы.	1
16	Реклама на страницах газеты. Рубрика с объявлениями.	1
17	Что такое заметка. Разновидности заметок.	1

18	Работа с текстом. Тема и идея текста. Стили речи. Особенности стилей.	1
19	Репортаж. Особенности жанра. Композиционные особенности репортажа.	1
20	Репортер – автор репортажа и очевидец с места событий.	1
21	Очерк. Особенности жанра.	1
22	Проблемный очерк.	1
23	Портретный очерк	1
24	Интервью. Что значит взять интервью? Вопросы для интервью.	1
25	Встреча с интересными людьми. Сбор и оформление информации.	1
26	Практикум . Берем интервью.	1
27	Сатирические жанры. Фельетон. Особенности жанра.	1
28	Развлекательные страницы.	1
29	Интеллектуальные, логические задачи.	1
30	Принципы верстки..	1
31	Функции редактора: от теории к практике	1
32	Творческая мастерская	1
33	Портфель достижений.	1
34	Творческий отчет. Анализ итогов работы.	1