

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Викуловская средняя общеобразовательная школа №1»
отделение Боковская школа**

Рассмотрено

на заседании ШМО учителей работающих с
детьми ОВЗ
/протокол № 1
от 31 августа 2020г.
Руководитель ШМО

Согласовано

на заседании методического совета
/протокол № 1
от 31 августа 2020 г.
Зам.директора по УВР

Утверждено приказом

Директора школы
№ 176/7 ОД
от 31.08.2020г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
по адаптированной основной общеобразовательной программе
по информатике для 9 класса
Ольковой Дарьи Александровны
на 2020- 2021 учебный год

**Программа разработана на основе
авторской рабочей программы
Л. Л. Босова
(ФИО автора/авторов программы)
Курс информатики для 7-9
классов общеобразовательных учреждений
(название программы)
Москва Бином Лаборатория знаний 2016
(библиографические данные)**

**с. Боково
2020 год**

Рабочая программа по информатике 9 класс (VIII вид)

Изучение предмета «Информатики» введено в специально (коррекционном) 9 классе с целью реализации и изучения информатики. Программа рассчитана на 68 часов в год (2 часа в неделю). Программа «По информатике» составлена на основе авторской программы Босовой Л.Л Курс информатики для 7-9 классов общеобразовательных учреждений Москва Бином Лаборатория знаний 2016 с учетом психофизических особенностей учащихся коррекционных школ VIII вида.

Планируемые результаты освоения учебного предмета

К концу изучения курса информатики учащиеся с ограниченными возможностями здоровья должны

знать:

- устройство компьютера;
- правила техники безопасности работы на компьютере;
- программы Paint, Word, Excel, Power Point;
- компьютерную сеть Интернет, поиск нужной информации в сети;
- основные понятия и термины электронной почты, получение, подготовку и отправку сообщений;

уметь:

- использовать полученные знания в практической деятельности.

Выпускники специальной (коррекционной) школы должны уметь пользоваться компьютерными ресурсами.

Содержание учебного предмета

1 раздел Введение. Техника безопасности 2 часа. Техника безопасности при работе на ПК. Совершенствование ПК, современные компьютерные технологии. **2 раздел Устройство компьютера 5 часов** Компьютер - универсальное устройство ввода, обработки и вывода информации. Периферийное устройство – сканер. Сканирование рисунка, сохранение его как отдельный файл. Периферийное устройство - принтер. Распечатка рисунка, небольшого текста. **3 раздел Программа Power Point** Запуск программы Power Point Слайды. Создание слайдов. Создание рисунка в программе PowerPoint. Дизайн. Работа с фигурами. Вставка. Работа с текстом. Эффект Вход, Выделение, Выход, Пути перемещения. Анимация. Упорядочивание фигур. Что такое презентация. Портфолио ученика. Титульный лист. Создание слайда. Дизайн. Оформление заголовка, подзаголовка. Выбор картинки. Выбор эффекта. Просмотр презентации. Страницы Мое имя, Мои друзья, Моя семья, Мои учителя. Просмотр презентации. Анализ и оценка презентации. **4 раздел Программа Excel.** Табличный редактор Excel. Программа Excel. Действия : сложения и вычитания в программе Excel. Ячейки. Перемещение от одной ячейки к другой. Диаграмма. Создание диаграммы. Вставка диаграммы для представления и сравнения данных. Линейная диаграмма. Круговая диаграмма. Построение графиков. Вычитание, умножение, деление с помощью программы Excel. Решение задач в Excel. Решение примеров на все действия в программе Excel. Решение практических задач и примеров. Распределение чисел в порядке возрастания и убывания. Расположение слов в алфавитном порядке. Создание диаграммы, наглядно показывающей практическую задачу. Графики в программе Excel. Добавление изображения в документ Excel. Дополнение построенного графика и диаграммы рисунком, изображением. Сборник ClipArt или Файл, с найденными ранее и сохранёнными картинками. **5 раздел Сеть Интернет 8 часов** Общее представление о компьютерной сети. Интернет как среда общения с помощью компьютера. Структура сети Интернет. Службы сети Интернет Подключение к сети Интернет. Запуск Обозревателя. Первый выход в WWW. Навигация в WWW. Сохранение Web-страниц. Поиск информации в WWW. Технология поиска в системе Яндекс. **6 раздел Электронная почта 4 часа** Основные понятия и термины электронной почты. Почтовые программы. Получение сообщений. Подготовка и отправка сообщений. **7 раздел Текстовый редактор Word 13ч.** Создание таблицы в текстовом документе. Панель меню, вкладка Вставка. Таблица. Вставка таблицы в документ или рисование таблицы в документе. Параметры таблицы. Заполнение ячеек таблицы. Вкладка Конструктор. Вкладка Макет. Применение различных вариантов оформления заголовка текста, буквицы в начале текста. Оформление текста картинками. Сборник изображений ClipArt. Оформление титульного листа. Надпись титульной страницы. Фигуры (геометрические фигуры, линии, фигурные стрелки, звёзды и ленты). Итоговый урок. Урок-игра «Мир информатики»

Тематическое планирование

№	Название темы	Количество часов		
		Всего	Теорет.	Практ.
1 раздел Введение. Техника безопасности.				
1	Техника безопасности при работе на ПК.	1	1	-
2	Совершенствование ПК, современные компьютерные технологии	1	1	-
2 раздел Устройство компьютера				
3	Компьютер - универсальное устройство ввода, обработки и вывода информации.	1	1	-
4	Периферийное устройство – сканер.	1	1	-
5	Сканирование рисунка, сохранение его как отдельный файл.	1	-	1
6	Периферийное устройство - принтер	1	1	
7	Распечатка рисунка, небольшого текста	1	-	1
3 раздел Программа Power Point				
8	Запуск программы Power Point	1	1	-
9	Слайды. Создание слайдов.	1	1	-
10	Создание рисунка в программе PowerPoint.	1	-	1
11-12	Дизайн. Работа с фигурами. Вставка.	2	1	1
13	Работа с текстом. Анимация.	1	-	1
14-15	Эффект Вход, Выделение, Выход, Пути перемещения.	2	1	1
16	Упорядочивание фигур.	1	-	1
17	Что такое презентация.	1	1	-
18	Портфолио ученика. Титульный лист.	1	-	1

19	Создание слайда. Дизайн.	1	-	1
20	Оформление заголовка, подзаголовка.	1	1	-
21	Выбор картинки. Выбор эффекта.	1	-	1
22	Просмотр презентации. Страницы Мое имя, Мои друзья, Моя семья, Мои учителя.	1	-	1
23	Просмотр презентации. Анализ и оценка презентации.	1	-	1
4 раздел Программа Excel.				
24	Табличный редактор Excel. Программа Excel.	1	1	-
25	Действия : сложения и вычитания в программе Excel.	1	-	1
26	Ячейки. Перемещение от одной ячейки к другой.	1	-	1
27	Диаграмма. Создание диаграммы.	1	-	1
28	Вставка диаграммы для представления и сравнения данных.	1	-	1
29-30	Линейная диаграмма. Круговая диаграмма. Построение графиков.	2	1	1
31.	Вычитание, умножение, деление с помощью программы Excel. Решение задач в Excel.	1	-	1
32	Решение примеров на все действия в программе Excel.	1	1	-
33	Решение практических задач и примеров.	2	1	1
34	-Распределение чисел в порядке возрастания и убывания	1	-	1
35	Расположение слов в алфавитном порядке.	1	-	1
36	Создание диаграммы, наглядно показывающей практическую задачу.	1	-	1
37-38	Графики в программе Excel.	2	1	1
39	Добавление изображения в документ Excel.	1	1	-
40	Дополнение построенного графика и диаграммы рисунком, изображением.	1	-	1
41	Сборник ClipArt или Файл, с найденными ранее и сохранёнными картинками.	1	-	1

5 раздел Сеть Интернет

42	Общее представление о компьютерной сети.	1	1	-
43	Интернет как среда общения с помощью компьютера.	1	1	-
44	Структура сети Интернет.	1	1	
45	Службы сети Интернет	1	1	
46	Подключение к сети Интернет. Запуск Обозревателя.	1	-	1
47	Первый выход в WWW.	1	-	1
48	Навигация в WWW. Сохранение Web-страниц.	1	-	1
49	Поиск информации в WWW. Технология поиска в системе Яндекс.	1	-	1

6 раздел Электронная почта

50	Основные понятия и термины электронной почты.	1	1	-
51	Почтовые программы.	1		1
52	Получение сообщений.	1	-	1
53	Подготовка и отправка сообщений	1	-	1

7 раздел Текстовый редактор Word

54-55	Создание таблицы в текстовом документе.	2	1	1
56	Панель меню, вкладка Вставка.	1	-	1
57-58	Таблица. Вставка таблицы в документ или рисование таблицы в документе.	2	1	1
59	Параметры таблицы. Заполнение ячеек таблицы.	1	-	1
60	Вкладка Конструктор.	1	1	
61	Вкладка Макет.	1	-	1
62	Применение различных вариантов оформления заголовка текста, буквицы в начале текста.	1	1	

63	Оформление текста картинками. Сборник изображений ClipArt.	1		1
64	Оформление титульного листа. Надпись титульной страницы.	1		1
65-66	Фигуры (геометрические фигуры, линии, фигурные стрелки, звёзды и ленты).	2	1	1
67	Итоговый урок	1	1	
68	Урок-игра «Мир информатики»	1	1	

**Лист корректировки
Календарно-тематического планирования**

Предмет : Информатика
Класс 9
Учитель : Олькова Д.А.

№ урока	Тема	Количество часов		Причина корректировки	Способ корректировки
		По плану	дано		

22,23	<p>Просмотр презентации. Страницы Мое имя, Мои друзья, Моя семья, Мои учителя.</p> <p>Просмотр презентации. Анализ и оценка презентации.</p>	1	1	Осенние каникулы с.26.10 по 8.11.2020 Приказ №217 от 21.10.2020	Объединение тем
27,28	<p>Диаграмма. Создание диаграммы.</p> <p>Вставка диаграммы для представления и сравнения данных.</p>	1	1	Осенние каникулы с.26.10 по 8.11.2020 Приказ №217 от 21.10.2020	Объединение тем
29,30	Линейная диаграмма. Круговая диаграмма. Построение графиков.	2	1	Осенние каникулы с.26.10 по 8.11.2020 Приказ №217 от 21.10.2020	Уплотнение
65,66	Фигуры (геометрические фигуры, линии, фигурные стрелки, звёзды и ленты).	2	1	Не рабочие дни с.4-7 мая 2021	Уплотнение