**Директору МАОУ «Викуловская СОШ №1» А.А. Лотову**

**Заявление**

**Я,** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*Ф.И.О. родителя (законного представителя) учащегося),* действующего в интересах учащегося

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(*Ф.И.О. учащегося,)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*класса, прошу организовать питание в школьной столовой на 2020-2021 учебный год и заключить нижеследующий договор

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)**

**Подпись Расшифровка**

**ДОГОВОР**

**на оказание услуги по организации питания**

**С. Викулово «01» сентября 2020 года**

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Викуловская средняя общеобразовательная школа №1» (МАОУ «Викуловская СОШ №1»), в лице директора Лотова Андрея Александровича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «**Учреждение**» с одной стороны и

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

именуемый (ая) в дальнейшем «**Заказчик**», действующий в интересах несовершеннолетнего

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(лицевой счет)

именуемого (мой) в дальнейшем "**Учащийся**", совместно именуемые «**Стороны**», заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом договора является оказание Учреждением Учащемуся услуги по организации питания в период образовательного процесса (далее – услуги).

1.2. Срок оказания услуги, режим (кратность) питания Учащегося, размер родительской платы определяются в соответствии с дополнительным соглашением, являющимся обязательным приложением к данному договору.

1.3. Место оказания услуги в столовой по адресу: ***с. Викулово, ул. Кузнецова, дом 33***

1.4. Изменение варианта питания возможно после письменного обращения на имя директора учреждения (образец – приложение №2) в сроки не ранее 5 рабочих дней после данного обращения. При изменении режимов (кратности) питания, сроков оказания услуги, заключается дополнительное соглашение.

1.5. Услуга оказывается Учреждением в соответствии с законодательством Российской Федерации, Тюменской области, муниципальными правовыми актами Викуловского муниципального района, санитарными нормами и правилами в порядке, установленном локальными нормативными актами Учреждения, в том числе Положением об организации питания учащихся. Локальные нормативные акты Учреждения по вопросам оказания услуги доводятся до сведения Заказчика путем размещения на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет», а также на информационных стендах в месте оказание услуги.

II. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

**2.1. Учреждение обязано:**

2.1.1. Обеспечить Заказчика бесплатной, доступной и достоверной информацией, включающей в себя сведения о местонахождении, режиме работы, перечне услуг с указанием их стоимости, об условиях предоставления и получения этих услуг, а также сведения о льготах для отдельных категорий граждан, порядке и размере возмещения (компенсации) стоимости услуги.

В наглядной и доступной форме довести до сведения Учащегося, Заказчика необходимую и достоверную информацию об оказываемых услугах. Информация о продукции и об услугах доводится до сведения Учащегося, Заказчика посредством меню (ассортимента) продукции, которое вывешивается в местах ее реализации, а также посредством использования информационной системы **«Учет питания»**. Информация должна содержать: наименование предлагаемой продукции; сведения о весе (объеме) порций готовых блюд продукции.

2.1.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I Договора, в полном объеме в соответствии с законодательством и условиями Договора.

2.1.3. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Учащегося.

2.1.4. Обеспечить Заказчика информацией и документами, касающимися оплаты услуги.

2.1.5. Осуществлять иные обязанности, установленные нормативными правовыми актами для организаций общественного питания в рамках Договора.

2.1.6. Обеспечить контроль за организацией питания Учащегося.

2.1.7. Формировать заявку на питание в информационной системе «Учет питания» в день оказания услуги, в соответствии с Положением о питании Учреждения

2.1.8. Осуществлять иные обязанности, установленные законодательством в рамках Договора.

**2.2. Учреждение вправе:**

2.2.1. Требовать от Заказчика надлежащего выполнения условий Договора.

2.2.2. Требовать оплату за услуги.

2.2.3. Приостановить услугу в случаях нарушения Заказчиком сроков оплаты стоимости услуги, предоставив питание на сумму льготы (дотации, получаемой из бюджета)

**2.3. Заказчик обязан:**

2.3.1. Соблюдать требования локальных нормативных актов Учреждения, регулирующих порядок оказания услуги, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к работникам Учреждения.

2.3.2. Сообщать классному руководителю о пропуске Учеником питания, в день, предшествующий дню питания;

2.3.3. В установленные сроки вносить плату за услуги.

2.3.4. Бережно относиться к имуществу Учреждения, возмещать ущерб, причиненный Учащимся имуществу, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.3.5. По просьбе Учреждения приходить для беседы при наличии претензий Учреждения к отношению Учащегося к получению услуги.

2.3.6. Предоставить Учреждению информацию о наличии противопоказаний у Учащегося к употреблению отдельных видов продуктов

2.3.7. Осуществлять иные обязанности, установленные законодательством, локальными актами Учреждения, касающиеся оказания услуги.

**2.4. Заказчик имеет право:**

2.4.1. Требовать предоставления услуги надлежащего качества.

2.4.2. Требовать от Учреждения предоставления информации по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуги.

2.4.3. Знакомиться с уставом Учреждения, иными документами, регламентирующими организацию и осуществление деятельности Учреждения в рамках оказания услуги.

2.4.4. Обращаться к Учреждению с письменными и устными обращениями (заявлениями, жалобами, предложениями) касающимися его работы.

2.4.5. На частичное или полное возмещение оплаты за услуги в соответствии с законодательством РФ, Тюменской области, муниципальными правовыми актами Викуловского муниципального района.

III. РАЗМЕР, СРОКИ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ ЗА УСЛУГИ

3.1. Размер платы, взимаемой с Заказчика за обеспечение питанием Учащегося, определяется приказом директора Учреждения, исходя из определенного размера возмещения расходов на питание соответствующих категорий учащихся в соответствии с Приложением №1.

Возмещение расходов на обеспечение питанием Учащегося осуществляется в пределах расходов, установленных нормативным правовым актом Викуловского муниципального района и доведенных до Учреждения на выполнение муниципального задания.

3.2. Оплата за обеспечение питанием Учащегося, за исключением услуг буфета производится Заказчиком ***авансом*** *до дня предоставления услуги* в порядке безналичного расчета путем перечисления денежных средств *на расчетный счет Учреждения, через* *информационную систему «Учет питания» (Электронный дневник), либо в кассах, банкоматах и терминалах обслуживания кредитных организаций на основе квитанции, сформированной с использованием информационной системы «Учет питания».*

3.3. Организацией предоставляется отсрочка оплаты за услуги по питанию с возможностью продолжения питания Учащегося *в размере 2000 рублей*

3.4. Списание денежных средств производится за фактически оказанные Учащемуся услуги.

IV. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕИСПОЛНЕНИЕ ИЛИ НЕНАДЛЕЖАЩЕЕ

ИСПОЛНЕНИЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО ДОГОВОРУ, ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Учреждение и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Договором.

4.2. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

4.3. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.4. При непогашении задолженности в течение 1 месяца, Учреждение вправе обратиться в суд с требованием о погашении такой задолженности.

V. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

5.1. Заказчик, подписывая Договор, подтверждает, что получил от Учреждения всю необходимую информацию об оказании услуги, в том числе о стоимости услуги.

5.2. Заказчик, подписывая Договор, подтверждает, что ознакомлен с информацией, касающейся особенностей услуги и условий ее предоставления.

VI. ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

6.1. Условия, на которых заключен Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон.

6.2. Все изменения и дополнения к настоящему договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

6.3. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, а также в случаях и порядке, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации

6.4. Заказчик вправе в любое время расторгнуть Договор. Соглашение о расторжении Договора Сторонами не заключается. Договор считается расторгнутым со дня, следующим за днем подачи в Учреждение заявления о расторжении Договора или при отчислении из Учреждения.

VII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует в пределах сроков оказания услуг в соответствии с пунктом 1.2. Договора, а в части оплаты услуги – до исполнения Заказчиком обязательств по оплате.

7.2. Договор продлевается на следующий учебный год в случае перехода Учащегося в следующий класс в рамках данного Учреждения.

7.3. Все договоры, соглашения, ранее заключенные между Сторонами по вопросам организации питания Учащегося, утрачивают силу с момента подписания Договора.

7.4. Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7.5. Стороны признают юридическую силу Договора, дополнений и приложений к нему с использованием факсимильного воспроизведения подписи уполномоченного лица Учреждения.

7.6. В случаях, не предусмотренных настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации, Тюменской области, муниципальными правовыми актами Викуловского района, локальными актами Учреждения.

VIII. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

|  |  |
| --- | --- |
| **Учреждение**:  МАОУ «Викуловская СОШ №1»  Адрес: 627520, Тюменская область, Викуловский район, село Викулово, ул. Кузнецова, 33  ИНН/КПП 7213002132/ 720501001  ФКУ по Викуловскому району,  л/с № АУ5063ВКСШ1,  р/с 40701810071063000004,  БИК 047102622,  Тюменский региональный филиал АО «Россельхозбанк» г.Тюмень  к/сч 30101810800000000622  Директор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/А.А. Лотов | **ФИО родителя**:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Адрес проживания:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Паспортные данные:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (серия) (номер)  выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **(подпись) (расшифровка подписи)** |

Приложение № 1 к договору от «01»сентября 2020 г.

Варианты питания для 1-4 классов:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Вид меню** | **Средняя стоимость, руб. в день** | **Родительская плата (дотация 80,00 руб.), руб. в день** |
| 1 | Полное (завтрак и обед), **2-х разовое** | **120,00р.** | 40,00р. |
| 2 | Обед, **1-о разовое** | **80,00р.** | 0 |
| 3 | Для детей с ОВЗ, **2-х разовое полное** | **189,60р.** | 0 |

Варианты питания для 5-11 классов:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Вид меню** | **Средняя стоимость, руб. в день** | **Родительская плата малообеспеченных (дотация 80,00 руб.), руб. в день** | **Родительская плата (дотация 12,40 руб.), руб. в день** |
| 1 | Полное (завтрак и обед), **2-х разовое** | **125,00р.** | 45,00р. | 112,60р. |
| 2 | Завтрак, **1-о разовое** | **45,00р.** |  | 32,60р. |
| 3 | Обед, **1-о разовое** | **80,00р.** | 0 | 67,60р. |
| 4 | Для детей с ОВЗ, **2-х разовое полное** | **189,60р.** | 0 | 0 |

Приложение №2 к договору от «01»сентября 2020 г.

Образец:

**Директору МАОУ «Викуловская СОШ №1» А.А. Лотову**

**Заявление**

**Я,** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*Ф.И.О. родителя (законного представителя) учащегося),* действующего в интересах учащегося

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(*Ф.И.О. учащегося,)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*класса, прошу изменить вариант питания в школьной столовой на следующий:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Завтрак** |  | **Обед** |  |

**Дата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020 г.**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)**

**Подпись Расшифровка**

**Дополнительное соглашение №1 к договору на оказание услуги по организации питания от 01.09.2020г.**

**С. Викулово «01» сентября 2020 года**

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Викуловская средняя общеобразовательная школа №1» (МАОУ «Викуловская СОШ №1»), в лице директора Лотова Андрея Александровича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «**Учреждение**» с одной стороны и

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

именуемый (ая) в дальнейшем «**Заказчик**», действующий в интересах несовершеннолетнего

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ класса,

(Ф.И.О. учащегося)

совместно именуемые «**Стороны**», заключили дополнительное соглашение о нижеследующем:

1. Срок оказания услуги по организации питания: с «02» сентября 2020 года по «04» сентября 2020 года.

v

2. Режим (кратность) питания Учащегося (поставить : )

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Завтрак** |  | **Обед** | V |

3. Родительская плата в день составляет: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.

VIII. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

|  |  |
| --- | --- |
| **Учреждение**:  МАОУ «Викуловская СОШ №1»  Директор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/А.А. Лотов | ФИО родителя:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (расшифровка подписи) |

**Дополнительное соглашение №2 к договору на оказание услуги по организации питания от 01.09.2020г.**

**С. Викулово «04» сентября 2020 года**

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Викуловская средняя общеобразовательная школа №1» (МАОУ «Викуловская СОШ №1»), в лице директора Лотова Андрея Александровича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «**Учреждение**» с одной стороны и

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

именуемый (ая) в дальнейшем «**Заказчик**», действующий в интересах несовершеннолетнего

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ класса,

(Ф.И.О. учащегося)

совместно именуемые «**Стороны**», заключили дополнительное соглашение о нижеследующем:

1. Срок оказания услуги по организации питания: с «07» сентября 2020 года по «25» декабря 2020 года.

v

2. Режим (кратность) питания Учащегося (поставить : )

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Завтрак** |  | **Обед** |  |

3. Родительская плата в день составляет: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.

VIII. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

|  |  |
| --- | --- |
| **Учреждение**:  МАОУ «Викуловская СОШ №1»  Директор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/А.А. Лотов | ФИО родителя:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (расшифровка подписи) |

**Дополнительное соглашение №\_\_\_\_\_\_ к договору на оказание услуги по организации питания от 01.09.2020г.**

**С. Викулово «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 года**

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Викуловская средняя общеобразовательная школа №1» (МАОУ «Викуловская СОШ №1»), в лице директора Лотова Андрея Александровича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «**Учреждение**» с одной стороны и

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

именуемый (ая) в дальнейшем «**Заказчик**», действующий в интересах несовершеннолетнего

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ класса,

(Ф.И.О. учащегося)

совместно именуемые «**Стороны**», заключили дополнительное соглашение о нижеследующем:

1. Срок оказания услуги по организации питания: с «\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 года по «25» декабря 2020 года.

v

2. Режим (кратность) питания Учащегося (поставить : )

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Завтрак** |  | **Обед** |  |

3. Родительская плата в день составляет: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.

VIII. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

|  |  |
| --- | --- |
| **Учреждение**:  МАОУ «Викуловская СОШ №1»  Директор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/А.А. Лотов | ФИО родителя:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (расшифровка подписи) |

**Директору МАОУ «Викуловская СОШ №1» А.А. Лотову**

**Заявление**

**Я,** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*Ф.И.О. родителя (законного представителя) учащегося),* действующего в интересах учащегося

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(*Ф.И.О. учащегося,)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*класса, прошу изменить вариант питания в школьной столовой на следующий:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Завтрак** |  | **Обед** |  |

**Дата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020 г.**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)**

**Подпись Расшифровка**